

# VEDTÆGTER



Folkekirken  
Undervisning og  
Skoletjeneste i  
Randers

# VEDTÆGTER FOR FOLKEKIRKENS UNDERVISNING OG SKOLETJENESTE I RANDERS (FUSR).

Vedtægter for samarbejde mellem menighedsråd i medfør af ”Bekendtgørelse af lov om menighedsråd” LBK nr. 611 af 06/06/2007, samt ”Bekendtgørelse af lov om folkekirkens økonomi” LBK 609 af 06/06/2007 vedrørende ”Folkekirkens Undervisning og Skoletjeneste i Randers”.

Menighedsrådene i:

Borup, Enghøj, Essenbæk, Grensten, Haslund, Helstrup, Hornbæk, Hørning, Kousted, Kristrup, Langå, Råsted, Sankt Clemens, Torup, Tånum, Virring, Vorup, Værum, Ølst, Ørum, Øster Bjerregrav, Øster Velling, Ålum og Årslev sogne i Randers Søndre Provsti og

Albæk, Asferg, Dalbyneder, Dalbyover, Dronningborg, Enslev, Fårup, Gassum, Gimming, Gjerlev, Hald, Harridslev, Kastbjerg, Kærby, Lem, Linde, Læsten, Mellerup, Nørbæk, Råby, Sankt Andreas, Sankt Mortens, Sankt Peders, Spentrup, Støvring, Sødring, Sønderbæk, Tvede, Udbyneder og Øster Tørslev sogne i Randers Nordre provsti samt

Hadsten, Over Hadsten, Nr. Galten, Vissing, Ødum, Hadbjerg, Voldum, Rud, Lyngå og Lerbjerg sogne i Favrskov provsti på særlige vilkår (jvf. §§ 4, 6 og 9),

har vedtaget at samarbejde om Folkekirkens Undervisning og Skoletjeneste i Randers efter reglerne i disse vedtægter.

## **HJEMSTED, MÅLGRUPPE OG FORMÅL.**

§ 1. Kontoret for ”Folkekirkens Undervisning og Skoletjeneste i Randers” er Hjørringvej 1, 8900 Randers. ”Folkekirkens Undervisning og Skoletjeneste i Randers” er herefter forkortet FUSR.

§ 2. Målgruppen for FUSR er:

1. Fra børnehaveklasse til 10. klasse
2. De 16-19 årige (Gymnasieskolen, HF, Handelsskolen, Teknisk Skole).

FUSR har til formål at styrke samarbejdet mellem skole og kirke såvel lokalt som over sognegrænser. Samarbejdet finder sted i overensstemmelse med den til enhver tid gældende skolelov med respekt for det enkelte sogn og den enkelte skole. Tilbuddene er tværfaglige.

FUSR samarbejder med Teologisk Pædagogisk Center (TPC) i Løgumkloster og deltager i udvalgte landsdækkende projekter sammen med andre Skoletjenester/Skole-kirke-samarbejder.

## **SAMARBEJDETS FORM, DELTAGERE SAMT ØKONOMI.**

§ 3. FUSR er et samarbejde mellem menighedsråd og finansieres via Randers Søndre og Randers Nordre provstiers provstiudvalgskasser jvf. ”Bekendtgørelse af lov om menighedsråd” LBK nr. 611 af 06/06/2007, kap. 8. § 43a.

For menighedsråd i andre provstier end Randers Søndre og Randers Nordre provstier gælder særlige vilkår jf. §§ 4, 6 og 9.

§ 4. Menighedsråd, der ikke tilhører Randers Søndre og Randers Nordre provstier, kan optages i FUSR på vilkår fastsat af Repræsentantskabet efter indstilling fra Forretningsudvalget, jvf. §§ 6 og 9.

§ 5. Hvert år optages på Randers Søndre og Randers Nordre provstiudvalgskassers budget et beløb til finansiering af driften af FUSR i et år.

§ 6. Medlemmer optaget efter § 4 betaler efter forudgående forhandling et beløb til FUSR fastsat af Repræsentantskabet efter indstilling fra Forretningsudvalget.

## **REPRÆSENTANTSKABETS SAMMENSÆTNING.**

§ 7. Repræsentantskabet består af 2 medlemmer fra hvert af de deltagende menighedsråd; endvidere tilstræbes det, at Repræsentantskabet tiltrædes af 1 præst fra hvert pastorat. Desuden tiltrædes Repræsentantskabet af én af de to provster fra Randers Nordre og Randers Søndre provstier efter indbyrdes aftale. Ved uenighed foretages lodtrækning. Den pågældende provst fungerer tillige som tilsynsførende provst for FUSR.

En repræsentant kan ikke lade sig repræsentere ved fuldmagt.

Stk. 2 Skolechefen i Randers Kommune inviteres til at udpege en observatør, der deltager i FUSRs Repræsentantskab.

§ 8. Hvert deltagende menighedsråd har 2 stemmer.

§ 9. Menighedsråd, der er optaget i FUSR iht. §§ 4 og 6 udpeger hver en repræsentant. Repræsentanten har møde- og taleret men ikke stemmeret. Dog kan disse Menighedsråd opnå stemmeret ved at indbetale et årligt beløb til FUSR, et beløb, der er nærmere fastsat i FUSRs Forretningsudvalg og bekendtgjort på FUSRs hjemmeside.

§ 10. For hvert medlem af Repræsentantskabet udpeges en stedfortræder, der ved medlemmets forfald træder i dennes sted.

§ 11. Repræsentantskabet fungerer indtil d. 1. marts efter et menighedsrådsvalgår. Nye medlemmer til Repræsentantskabet og stedfortrædere vælges på et menighedsrådsmøde, der afholdes inden den 1. marts efter menighedsrådsvalget.

§ 12. Repræsentantskabet er FUSRs øverste myndighed.

§ 13. Ordinært Repræsentantskabsmøde afholdes en gang årligt i sidste tredjedel af marts måned.

§ 14. Revisor kan deltage i mødet.

§ 15. Forretningsudvalget indkalder til Repræsentantskabsmødet senest to måneder før afholdelsen. Forslag, der ønskes behandlet på mødet, må være forretningsudvalgets formand i hænde senest tre uger før mødet. Senest 14 dage før mødet udsender forretningsudvalgsformanden endelig dagsorden bilagt revideret regnskab for det foregående år og budgetforslag.

§ 16. Ved det ordinære repræsentantskabsmøde skal der træffes beslutning om

1. Regnskab.
2. Budget.

Desuden aflægges der beretning for det foregående år og der fremlægges en plan for det kommende år til orientering for Repræsentantskabets medlemmer.

§ 17. Ekstraordinære repræsentantskabsmøder skal afholdes, når Forretningsudvalget, revisor eller mindst 2/3 af Repræsentantskabet begærer det, og indkaldes med 14. dages varsel.

§ 18. Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af repræsentanterne er til stede.

§ 19. Repræsentantskabet træffer beslutning ved simpelt flertal. Til beslutning om:

- Vedtægtsændringer
- optagelse af medlemmer, der ikke tilhører Randers Søndre og Randers Nordre provstier jf. §§ 4, 6 og 9, kræves, at 2/3 af repræsentantskabets medlemmer deltager i afstemningen, og at beslutningen vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer. Har 2/3 af repræsentantskabets medlemmer ikke deltaget i afstemningen – men er 2/3 af de afgivne stemmer for forslaget – indkalder Forretningsudvalget til et nyt repræsentantskabsmøde, hvor forslaget kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset, hvor mange, der deltager i afstemningen.

§ 20. Der føres protokol over repræsentantskabets beslutninger.

## **FORRETNINGSUDVALGETS SAMMENSÆTNING.**

§ 21. Forretningsudvalget består foruden af den tilsynsførende provst af 7 repræsentantskabsmedlemmer hjemmehørende i Randers Søndre eller Randers Nordre provstier – heraf bør mindst 2 være præster af hensyn til FUSRs karakter. Forretningsudvalget vælges på repræsentantskabets første møde. Der vælges yderligere to suppleanter.

Stk. 2. Valg af Forretningsudvalget sker efter forholdstalsvalgmetoden såfremt Repræsentantskabet kræver det.

§ 22. Forretningsudvalget fungerer i samme periode som Repræsentantskabet og fastsætter selv sin Forretningsorden, der bekendtgøres på FUSRs hjemmeside.

§ 23. Det nyvalgte Forretningsudvalg afholder sit konstituerende møde inden 1. april.

§ 24. På det konstituerende møde vælger Forretningsudvalget sin formand, der tillige er formand for Repræsentantskabet.

§ 25. Forretningsudvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

§ 26. Ordinære Forretningsudvalgsmøder indkaldes på formandens foranledning med 7 dages varsel.

§ 27. Ethvert forretningsudvalgsmedlem kan begære ekstraordinært udvalgsmøde afholdt.

§ 28. Forretningsudvalget træffer beslutning ved simpelt flertal. Ved stemmelighed bortfalder et forslag.

§ 29. Forretningsudvalget fører protokol over sine beslutninger.

§ 30. Forretningsudvalget træffer de beslutninger, der ikke ifølge Vedtægterne er henlagt til Repræsentantskabet.

§ 31. Forretningsudvalget udgør den daglige ledelse i FUSR.

§ 32. Forretningsudvalgets opgave er:

- at ansætte medarbejderne
- at udarbejde funktionsbeskrivelse for de enkelte medarbejdere
- at fastlægge hovedprincipperne for FUSR
- at holde repræsentantskabet og menighedsrådene orienteret om FUSRs arbejde
- at komme med ideer og inspiration
- at sikre bredden i projektet
- at godkende den af medarbejderne udarbejdede Årsplan for det følgende skoleår inden sommerferien

§ 33. Forretningsudvalget tegnes af formanden og den tilsynsførende provst for FUSR i forening.

### **MEDARBEJDERE.**

§ 34. Menighedsrådene ansætter gennem forretningsudvalget medarbejdere. Medarbejderne står under den tilsynsførende provsts tilsyn. Medarbejdernes arbejdsområde er Randers Søndre og Randers Nordre provstier samt de områder, hvor andre deltagende menighedsråd er hjemmehørende.

Medarbejdernes stillingsindhold er bl.a. følgende.

- a. Deltage periodevis i undervisning.
- b. Planlægge, udføre og evaluere projekter og undervisningsmateriale.
- c. Formidle kontakt mellem skole og kirke.
- d. Være ”erfaringsfond”.
- e. Etablere kurser.
- f. Yde praktisk hjælp, herunder sekretærbistand og evt. kassererfunktion.
- g. Samarbejde med Teologisk Pædagogisk Center i Løgumkloster og andre Skoletjenester/Skole-kirke-samarbejder

### **BUDGET, REGNSKAB OG REVISION.**

§ 35. FUSRs regnskabsår er kalenderåret.

§ 36. Forretningsudvalget udarbejder årligt et budgetforslag.

§ 37. Budgetforslaget tilsendes medlemmerne sammen med den endelige dagsorden for det ordinære repræsentantskabsmøde 14 dage før dette, jfr. § 15.

§ 38: Årsregnskabet, der skal udarbejdes og underskrives af Forretningsudvalget, revideres af provstirevisor. Årsregnskabet indsendes til provstirevisor inden udgangen af januar måned det følgende år og revisor afleverer det reviderede regnskab til Forretningsudvalget inden udgangen af februar måned samme år.

§ 39. Det reviderede regnskab for det foregående regnskabsår forelægges for Repræsentantskabet til godkendelse ved det ordinære repræsentantskabsmøde.

### **OPLØSNING.**

§ 40. Beslutning om FUSRs opløsning træffes iht. ”Bekendtgørelse af lov folkekirkens økonomi” LBK 609 af 06/06/2007 kap. 1, § 5 stk. 7. Opløsning bekendtgøres på Randers Søndre og Randers Nordre provstiers Budgetsamrådsmøde; og tilsynsførende provst orienterer herefter samtlige menighedsråd, der deltager i FUSR-samarbejdet.

§ 41. Et eventuelt overskud/underskud ved FUSRs opløsning udbetales til/dækkes af Randers Søndre og Randers Nordre Provstiers provstiudvalgskasser. Deltagere, der er optaget i FUSR iht. §§ 4, 6 og 9, får tilbagebetaling/opkræves i forhold til deres indbetaling.

### **TVISTER.**

§ 42. Enhver tvist om nærværende forståelse, fortolkning eller udfyldning eller om forholdet mellem FUSR og et medlem eller medlemmerne indbyrdes afgøres endeligt af biskoppen over Århus Stift.

### **IKRAFTTRÆDEN.**

§ 43. Disse vedtægter træder i kraft den 9. maj 2008 og afløser vedtægterne af 16. marts 1994 med efterfølgende ændringer.

§ 44. De deltagende menighedsråd og andre kan gøre sig bekendt med samarbejdsaftalerne følgende steder: sognekirkerne, kordegnekantorerne samt Randers Bibliotek og FUSRs hjemmeside [www.fusr.dk](http://www.fusr.dk), samt Kirkeministeriets hjemmeside [www.km.dk](http://www.km.dk).

Randers d. 27. marts og 9. maj 2008.

